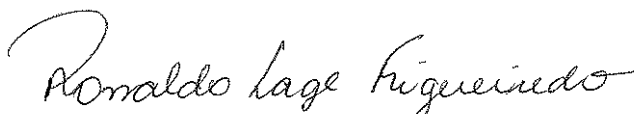


**Ata da 1ª Reunião Ordinária do Departamento de Formação Geral,
realizada no dia 06 de maio de 2014.**

Às treze horas do dia seis de maio de 2014, reuniram-se os professores lotados no Departamento de Formação Geral da Unidade Curvelo para a 1ª Reunião Ordinária do Departamento. **Presentes**, Prof. Ronaldo Lage Figueiredo, Prof. Aniel da Costa Lima, Profª. Alba Valéria Durães Milagres, Prof. Alci Mendes Rodrigues, Profª. Cleide Maria Oliveira Lovon Canchumani, Profª. Gisele Silva Maia, Profª. Luciana Marcelino de Oliveira, Prof. Luciano Cesar Alves de Deus, Prof. Luiz Henrique Ribeiro Abreu, Prof. Marco Antônio da Costa, Profª. Mariana Martins Drumond, Profª. Marielle Hoalle Moreira Benevides Lage, Prof. Paulo Roberto de Souza Ferreira, Prof. Pedro Rodrigues de Almeida III, Prof. Sérgio Miguel Gartner Pais de Oliveira, Profª. Tassyana Dini de Aguiar, Prof. Thiago Antônio de Paula Drumond e Prof. Ulisses Moreira Silveira Andrade. **Item 1 – Verificação do quorum.** Registrou-se, inicialmente, a presença de 18 (dezoito) professores lotados no departamento. **Item 2 – Apresentação dos docentes** – Com a posse de novos professores lotados nesse departamento, todos os professores fizeram uma breve apresentação. **Item 3 – Postura em sala** – Foi mencionado pelo Prof. Ronaldo Lage Figueiredo, doravante Chefe de Departamento, sobre falas de professores que constrangeram e/ou assustaram, em especial uma aluna do 1º ano, do curso de Edificações, que implicou na sua transferência. Foi discutido, de maneira superficial sobre a didática dos professores, bem como informado que haverá uma reunião juntamente com a Pedagoga Regina Márcia de Almeida para tratar desse assunto. **Item 3 – Sábados letivos** – Foi solicitado para os professores que não compareceram aos sábados letivos que os mesmos programassem a reposição das aulas. Tal reposição deverá ser feita em horário a não coincidir com as aulas da turma determinadas no horário atual. Para marcar a reposição, o professor deverá encaminhar para o Departamento uma lista de assinaturas dos alunos concordando com a reposição no dia e horário especificado. A adesão dessa lista tem que ser 100% (cem por cento) da turma. Foi perguntado pelo chefe do Departamento sugestões de como poderíamos minimizar as aulas nos sábados letivos. Após discussões, acordamos que as sugestões devem ser enviadas para o email do chefe de Departamento e retomada na próxima reunião. **Item 4 – Reposição de aulas** – Conforme descrito no item 3. **Item 4 – Avaliações segundo a norma acadêmica** – Foi informado pelo chefe do Departamento aos professores sobre o objetivo da tabela de avaliações que se encontra em cada sala. Em comum acordo, todos os presentes optaram que essa tabela de avaliações fosse por bimestre e não mensal. O chefe do Departamento informou sobre os tipos de avaliações: diagnóstica e formativa. A avaliação diagnóstica é opcional e não pode ser pontuada. Em uma reunião futura com a Pedagoga, tal avaliação será discutida com mais rigor. A avaliação formativa é obrigatória para todas as disciplinas conforme Art. 8º das Normas Acadêmicas dos Cursos da Educação Profissional Técnico de Nível Médio – doravante NAEPTNM – de 2011. Segundo as normas acadêmicas, os 1º e 3º bimestres deverão ser avaliados em 20 (vinte) pontos, enquanto o 2º e 4º bimestres em 30 (trinta) pontos. Em seguida, foi comentado o Art. 17 de NAEPTNM que cada avaliação formativa poderá ser pontuada em, no máximo, 50% (cinquenta por cento) do total de pontos a serem distribuídos no bimestre. Informações de Avaliação Somativa serão discutidas na próxima reunião. **Item 5 – Retorno das avaliações e correções das mesmas em sala** – O chefe do Departamento ressaltou da importância de efetuar a correção da prova em sala. **Item 6 – Faltas e substituições** – Caberá ao professor procurar um substituto, bem como comunicar ao chefe do Departamento sobre sua ausência. **Item 7 – Simulado ENEM** – Por unanimidade acordamos que a partir do 2º bimestre o Departamento de Formação Geral realizará um simulado do ENEM, referente ao conteúdo abordado em sala. Para a próxima reunião, discutiremos o valor deste simulado. **Item 8 – Comprovante de matrícula do doutorado/mestrado** – O chefe do Departamento informou que apenas um professor havia entregado o comprovante de matrícula, em processo de doutoramento. **Item 9** – Foi solicitado pelo chefe do Departamento que os

professores, caso tivessem algumas pendências de alunos que não aparecem nos diários, procurar à servidora Sr^a. Silvânia de Lourdes Barbosa de Almeida para a regularização. Também foi informado para que os professores, que lecionam em T1 (turma 1) e T2 (turma 2), realizarem chamadas, pois não é permitido um aluno de uma turma assistir aula na outra turma, mesmo sendo do mesmo curso. **Item 10 – Eleição para chefe e subchefe do Departamento de Formação Geral** - Foi informado que acontecerá nos próximos meses a eleição para chefe do Departamento de Formação Geral e que os professores pertencentes ao quadro de professores ativos e efetivos dessa Unidade poderão se candidatar. Também foi explicado pelo Prof. Aniel da Costa Lima da necessidade e importância de termos representantes do Departamento na Congregação da Unidade de Curvelo. Nada mais havendo a discutir, deu-se por encerrada a reunião que fica aqui registrada e assinada pelos presentes.

Curvelo, 06 de maio de 2014.



Prof. Ronaldo Lage Figueiredo

Chefe do Departamento de Formação Geral da Unidade Curvelo

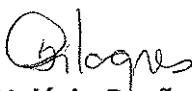
Prof^a. Adriano Gonçalves da Silva

Representante Titular dos Docentes que ministram disciplinas no Departamento



Prof^a. Adriano Valério Resende

Representante Titular dos Docentes que ministram disciplinas no Departamento



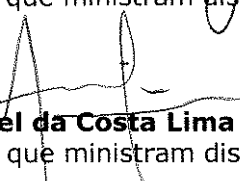
Prof^a. Alba Valéria Durães Milagres

Representante Titular dos Docentes que ministram disciplinas no Departamento



Prof. Alci Mendes Rodrigues

Representante Titular dos Docentes que ministram disciplinas no Departamento



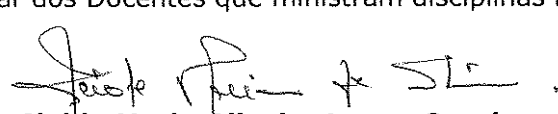
Prof. Aniel da Costa Lima

Representante Titular dos Docentes que ministram disciplinas no Departamento



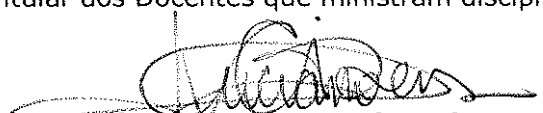
Prof. Bruno da Cruz Pádua

Representante Titular dos Docentes que ministram disciplinas no Departamento



Prof^a. Cleide Maria Oliveira Lovon Canchumani

Representante Titular dos Docentes que ministram disciplinas no Departamento



Prof. Luciano Cesar Alves de Deus

Representante Titular dos Docentes que ministram disciplinas no Departamento

Marielle Hoalle M. B. Lage
Profª. Marielle Hoalle Moreira Benevides Lage

Representante Titular dos Docentes que ministram disciplinas no Departamento

Marina Leite Gonçalves
Prof. Marina Leite Gonçalves

Representante Titular dos Docentes que ministram disciplinas no Departamento

Pedro Rodrigues de Almeida III
Prof. Pedro Rodrigues de Almeida III

Representante Titular dos Docentes que ministram disciplinas no Departamento

Prof. Sérgio Miguel Gartner Pais de Oliveira

Representante Titular dos Docentes que ministram disciplinas no Departamento

Tiago Rodrigo Perdigão
Prof. Tiago Rodrigo Perdigão

Representante Titular dos Docentes que ministram disciplinas no Departamento

Ulisses Moreira Silveira Andrade

Prof. Ulisses Moreira Silveira Andrade

Representante Titular dos Docentes que ministram disciplinas no Departamento



CÓPIA DE ATA Nº 1/2014 - DFGCV (11.59.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 29/05/2024 19:02)

ELTON JOSE DA SILVA JUNIOR

CHEFE

DFGCV (11.59.03)

Matrícula: ###961#7

Visualize o documento original em <https://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2014**, tipo:
CÓPIA DE ATA, data de emissão: **29/05/2024** e o código de verificação: **6913880196**